

**MODULO per la DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO**

**RISERVATO ALL'UFFICIO**

da compilare e presentare in originale e in copia al Comune di Trieste - Dipartimento Territorio Economia e Ambiente Ufficio Autoservizi Pubblici non di Linea Via del Teatro Romano n. 7, III° piano, stanza 2 Tel. 040 675 8527 Fax 040 675 8539 orario: Martedì e Giovedì 11.00-12.30 e Mercoledì 14.00-15,00 [www.retecivica.trieste.it](http://www.retecivica.trieste.it)

**AL COMUNE DI TRIESTE**

Parte da compilare a cura del titolare

Il/La sottoscritto/a **Cognome** \_\_\_\_\_ **Nome** \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_ Cittadinanza \_\_\_\_\_ Sesso: M  F

Luogo nascita: Stato \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_

Data nascita \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Residenza: Provincia \_\_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_

Via, piazza, ecc. \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_

**TITOLARE**

della LICENZA TAXI n° \_\_\_\_\_ rilasciata dal Comune di Trieste in data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

della AUTORIZZAZIONE NCC n° \_\_\_\_\_ rilasciata dal Comune di Trieste in data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

**DICHIARA**

**ai sensi dell'art. 37 comma 2 p.to 4 del vigente Regolamento comunale**

La sussistenza per l'anno \_\_\_\_\_

della impresa familiare con la collaborazione del/la \_\_\_\_\_ (grado di parentela)

signor/a **Cognome** \_\_\_\_\_ **Nome** \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_ Cittadinanza \_\_\_\_\_ Sesso: M  F

Luogo nascita: Stato \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_

Data nascita \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Residenza: Provincia \_\_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_

Via, piazza, ecc. \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_

Esente imposta di bollo ai sensi art. 37 D.P.R. n. 445/2000

**FIRMA\*** (per esteso corrispondente a quella apposta sul documento allegato)

**Data** \_\_\_\_\_

**\*Attenzione:** ai sensi dell'art. 38, D.P.R. 445/2000, quando la sottoscrizione della firma non è apposta in presenza del dipendente comunale incaricato al ricevimento dell'atto, occorre allegare copia fotostatica di un documento di identità, dal quale risulti leggibile la firma per esteso e corrispondente a quella apposta sulla dichiarazione.

**INFORMAZIONI RESE DALL'AMMINISTRAZIONE COMPETENTE IN APPLICAZIONE DELLA NORMATIVA  
SUL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO ED IN MATERIA DI TUTELA DELLE PERSONE E DI ALTRI  
SOGGETTI RISPETTO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.**

**Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e dell'articolo 13 del Regolamento UE n. 2016/679**

- 
- Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 (di seguito "Codice Privacy"), e successive modifiche e integrazioni, e dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (di seguito "GDPR 2016/679"), recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, si informa che i dati personali da Lei forniti formeranno oggetto di trattamento nel rispetto degli obblighi di riservatezza previsti dalla normativa sopra richiamata cui è tenuto il Comune di Trieste.
- **Titolare del trattamento**
- Il Titolare del trattamento è il Comune di Trieste, nella persona del Dirigente dott.ssa Francesca Dambrosi per il trattamento dei dati di competenza della struttura in intestazione con:
- -Sede: Via Teatro Romano 7, IT-34121 Trieste (TS)
- -PEC: comune@certgov.fvg.it
- **Responsabile della protezione dei dati (DPO)**
- Il responsabile della protezione dei dati (DPO) è l' Avv. Michele Gorga
- 
- **Finalità del trattamento e Base giuridica**
- I dati personali da Lei forniti sono necessari per l'esecuzione di una funzione connessa all'esercizio di pubblici poteri inerenti le funzioni amministrative relative ai servizi delle attività economiche, ai servizi di promozione economica, occupazione suolo pubblico e commercio su aree pubbliche per gli adempimenti previsti dalle Leggi e Regolamenti vigenti in materia.
- 
- **Finalità diversa del trattamento dei dati**
- Qualora vi sia l'intenzione di trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella indicata sopra prima di tale ulteriore trattamento si fornirà successiva informazione in merito.
- 
- **Modalità di trattamento e periodo di conservazione**
- Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del GDPR 2016/679 e dall'Allegato B del D.Lgs. 196/2003 (artt. 33-36 del Codice) in materia di misure di sicurezza, ad opera di soggetti appositamente autorizzati in ottemperanza a quanto previsto dagli art. 29 GDPR 2016/ 679.Si segnala che, nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 GDPR 2016/679, i suoi dati personali saranno conservati per il tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati.
- 
- **Ambito di comunicazione e diffusione**
- Si informa, inoltre, che i dati raccolti non saranno mai diffusi e non saranno oggetto di comunicazione senza Suo esplicito consenso, salvo le comunicazioni necessarie che possono comportare il trasferimento di dati ad altri enti pubblici in base alle normative vigenti (CCIAA della Venezia Giulia, Questura di Trieste e Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia), a consulenti o ad altri soggetti per l'adempimento degli obblighi di legge.
- 
- **Trasferimento dei dati personali**
- I suoi dati non saranno trasferiti in Paesi terzi o a organizzazioni internazionali.
- 
- **Esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione**

- Il Comune di Trieste non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.
- 
- **Comunicazione di dati personali per un obbligo legale**
- La comunicazione dei dati personali costituisce un obbligo legale, pertanto nel caso non vengono forniti, non sarà possibile procedere con l'istruttoria delle richieste pervenute con conseguente archiviazione delle stesse.
- 
- 
- **Diritti dell'interessato**
- In ogni momento, Lei potrà esercitare, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 e degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679, il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati, e di proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo (sede: Piazza di Montecitorio n. 121, IT-00186, Roma; Email: garante@gpdp.it; PEC: protocollo@pec.gpdp.it; Centralino: +39 06696771).
- Può esercitare i Suoi diritti con richiesta scritta inviata al COMUNE DI TRIESTE – Piazza Unità d'Italia 4 – IT-34121 Trieste (TS) o all'indirizzo PEC comune.trieste@certgov.fvg.it.

COPIA PER CONOSCENZA  
AI DIPARTIMENTO POLIZIA LOCALE, SICUREZZA E PROTEZIONE CIVILE  
Nucleo Polizia Commerciale  
CASERMA SAN SEBASTIANO  
VIA P. REVOLTELLA, 35  
TRIESTE