

RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE PER LO SVOLGIMENTO DI MANIFESTAZIONI, INTRATTENIMENTI, SPETTACOLI, MOSTRE MERCATO, FIERE IN LUOGO PUBBLICO O APERTO AL PUBBLICO

NB: da compilare e presentare bollata, come da normativa vigente, al Dipartimento Territorio, Economia, Ambiente e Mobilità del Comune di Trieste, Via del Teatro Romano n° 7, 3° piano, stanza 15 (tel. n. 040 675/4718 – 675/4714), nel seguente orario: martedì e giovedì dalle ore 11.00 alle ore 12.30, mercoledì dalle ore 14.00 alle ore 15.00

AL COMUNE DI TRIESTE DIPARTIMENTO TERRITORIO, ECONOMIA, AMBIENTE E MOBILITA'	RISERVATO ALL'UFFICIO	BOLLO Oppure Iscritto ONLUS al N° _____
--	------------------------------	--

Il/la sottoscritto/a Cognome _____ Nome _____

Codice fiscale _____ Data di nascita: ____/____/____

Luogo di nascita: Stato _____ Provincia _____ Comune _____

Cittadinanza: _____ Sesso: M F

Residenza: _____ via/piazza _____ n° _____

CAP _____ tel: _____

Indirizzo e-mail e/o Casella P.E.C. _____

in qualità di:

titolare dell'omonima impresa individuale

legale rappresentante della società _____

Codice fiscale _____ Partita I.V.A. (se diversa da C.F.) _____

con sede legale in: Provincia _____ Comune _____ via/piazza _____

n.° _____ CAP _____

presidente gestore del Circolo/Associazione _____

Codice fiscale _____ Partita I.V.A. (se diversa da C.F.) _____

con sede legale in: Provincia _____ Comune _____ via/piazza _____

n.° _____ CAP _____

CHIEDE IL RILASCIO DELL'AUTORIZZAZIONE PER EFFETTUARE:

INTRATTENIMENTI, MANIFESTAZIONI, SPETTACOLI VARI IN LUOGO PUBBLICO O APERTO AL PUBBLICO (Artt. 68 – 69 – 80 T.U.L.P.S.)

FIERA / MOSTRA – MERCATO (legge regionale 21.03.2003 n° 7 – legge regionale 05.12.2005 n° 29 e s.m.i.)

in via temporanea dal ____/____/____ al ____/____/____ con orario _____

in occasione della manifestazione denominata _____

nella quale avranno luogo:

esecuzioni musicali gare sportive balli numeri di arte varia altro _____

che si svolgerà su area privata in via/piazza _____ n.° _____

all'interno di _____

su area pubblica in via/piazza _____ n.° _____

all'interno di _____

A tal fine dichiara che:

- che la manifestazione avrà carattere imprenditoriale (*il soggetto richiedente esercita un'attività con finalità di lucro*)
- che la manifestazione non avrà finalità di lucro (*il soggetto richiedente esercita un'attività sociale*)
- che nell'ambito della manifestazione verrà effettuata anche una lotteria / tombola / pesca di beneficenza per la quale viene presentata contestualmente alla presente apposita comunicazione (solo in caso di enti morali, associazioni e comitati senza fini di lucro aventi scopi assistenziali, culturali, ricreativi e sportivi e dalle organizzazioni non lucrative di utilità sociale)
- di essere a conoscenza che lo svolgimento della manifestazione è subordinato all'osservanza delle prescrizioni di legge in materia di inquinamento acustico ed a quelle contenute in normative di natura diversa relativamente alla stessa attività.

In relazione all'area o al locale utilizzato:

^ di avere la disponibilità dell'immobile (area o fabbricato) in base al seguente titolo :

- proprietà o altro diritto reale
- nulla osta del titolare del luogo in cui si terrà la manifestazione come da documentazione allegata;
- concessione di suolo pubblico n.° _____ di data _____ rilasciata da _____

In relazione alle strutture dichiara :

- che non verranno allestite strutture
- che saranno allestite le seguenti strutture: (gradinate ed altri posti fissi a sedere, palchi, pedane, tendoni, gazebo, ecc.)

n.° _____ con le seguenti dimensioni _____

n.° _____ con le seguenti dimensioni _____

n.° _____ con le seguenti dimensioni _____

destinate: ^ ad uso del pubblico ^ ad uso esclusivo degli organizzatori ^ ad uso promiscuo

che saranno utilizzate le medesime strutture già esaminate dalla Commissione Provinciale di Vigilanza sui Locali di Pubblico Spettacolo o da quella Tecnica Comunale di Vigilanza sui locali di pubblico spettacolo in data _____ e che non verranno apportate modifiche alle stesse;

che le strutture utilizzate durante la manifestazione saranno esaminate dalla Commissione Provinciale di Vigilanza sui Locali di Pubblico Spettacolo o da quella Tecnica Comunale di Vigilanza sui locali di pubblico spettacolo in data _____

in caso non venga ravvisata la necessità dell'esame delle strutture da parte delle suddette Commissioni il richiedente, prima dell'inizio della manifestazione, si obbliga a presentare all'ufficio in indirizzo, la relazione di corretto montaggio delle strutture medesime redatta da un tecnico abilitato;

che le strutture e le aree ad uso esclusivo degli organizzatori saranno allestite in modo da garantire la sicurezza e l'incolumità del pubblico

che le eventuali attrezzature mobili allestite e gli impianti elettrici realizzati all'uopo, saranno munite di documentazione di rispondenza alle normative vigenti in materia di sicurezza ed acustica, a firma di tecnico abilitato

SOLO PER FIERA/MOSTRA MERCATO DICHIARA CHE:

- i partecipanti alla fiera/mostra mercato e l'oggetto dell'attività, che dovrà essere strettamente pertinente alla manifestazione, saranno quelli indicati all'allegato elenco.
- la sede espositiva è qualificata come quartiere fieristico ai sensi dell'art 2, comma 1, lett. b), della legge regionale 7/2003 ovvero è idonea per gli aspetti relativi alla sicurezza e all'agibilità degli impianti, delle strutture e delle infrastrutture, nonché per i requisiti dei servizi per lo svolgimento della manifestazione, anche con riferimento alla qualifica della stessa;

- le modalità di organizzazione sono atte a garantire compatibilmente con gli spazi disponibili, condizioni non discriminatorie di accesso a tutti gli operatori interessati e qualificati per l'iniziativa;
- le quote di partecipazione poste dall'organizzatore a carico dell'espositore rispondono a criteri di trasparenza; sono peraltro vietate condizioni contrattuali inique, che prevedano tariffe diverse per prestazioni equivalenti o che obblighino alcuni espositori all'accettazione di prestazioni supplementari;
- saranno ammessi alla manifestazione, previo accertamento, soltanto i soggetti di cui all'elenco allegato, che abbiano titolo a svolgere l'attività di vendita, di somministrazione od artigianale;
- saranno ammessi alla fiera/mostra-mercato soltanto cittadini extracomunitari in possesso di regolare permesso di soggiorno;
- non verranno posti in vendita da parte degli partecipanti alla fiera/mostra-mercato oggetti preziosi, armi od esplosivi, né verranno somministrate bevande con contenuto alcolico superiore al 21% del volume.

DICHIARAZIONI DA SOTTOSCRIVERE E DOCUMENTI DA FORNIRE (barrare la relativa casella)

- QUADRO I (autocertificazione antimafia e casellario giudiziale)
- Dichiarazione di corretto montaggio delle strutture resa da un tecnico abilitato
- Programma della manifestazione e elenco dei partecipanti alla fiera/mostra-mercato;

Copia documento d'identità o di riconoscimento del sottoscrittore (non necessaria se l'istanza è sottoscritta in presenza del funzionario competente a riceverla)

Il/la sottoscritto/a è consapevole che le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali come richiamato dall'art. 76 del DPR 28/12/2000 n. 445. Il/la sottoscritto/a dichiara di essere a conoscenza che ai sensi dell'art. 21 della legge 7 agosto 1990 n. 241, in caso di dichiarazioni mendaci o di false attestazioni non è ammessa la conformazione dell'attività e dei suoi effetti a legge o la sanatoria prevista dagli articoli 19 e 20 della suddetta ed il dichiarante è punito con la sanzione prevista dall'art. 483 del codice penale, salvo che il fatto costituisca più grave reato.

Dichiara inoltre di aver preso visione delle informazioni generali e in particolare dell'Informativa sul Trattamento dei Dati Personali ai sensi del al Regolamento Europeo n. 2016/679 noto come "General Data Protection Regulation" (GDPR) riportata in calce alla domanda.

TRIESTE ____/____/____

FIRMA _____

Copia fotostatica della presente domanda, munita del timbro dell'avvenuta presentazione al Comune di Trieste, costituisce ricevuta ai sensi di legge e formale comunicazione di avvio del procedimento.

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DEL CERTIFICATO DEL CASELLARIO
GIUDIZIALE E DEL CERTIFICATO ANTIMAFIA**
(resa ai sensi degli artt. 45, 46 e 47 del DPR 28.12.2000 n. 445)

Il/la sottoscritto/a Cognome _____ Nome _____

Data di nascita: ____/____/____ Luogo di nascita: _____

Residenza: _____ via/piazza _____

in qualità di:

titolare dell'omonima impresa individuale

legale rappresentante

socio

delegato alla somministrazione

della società _____

con sede in _____ via/piazza _____ n.° _____

- a conoscenza che, come stabilito dall'art. 76 del DPR 28/12/2000 n. 445, le dichiarazioni mendaci, la falsità in atti e l'uso di atti falsi sono puniti dal codice penale e da leggi speciali in materia, nonché in applicazione dell'art. 75 dello stesso DPR, con la decadenza dei benefici eventualmente conseguiti a seguito dei provvedimenti adottati in base a dichiarazioni rivelatesi non veritiere
- a richiesta del Comune di Trieste - Area Innovazione, Comunicazione, Sviluppo Economico e Turismo;

dichiara sotto la propria personale responsabilità

<input type="checkbox"/> di non aver riportato <input type="checkbox"/> di aver riportato	condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della normativa vigente
<input type="checkbox"/> di non essere a conoscenza <input type="checkbox"/> di essere a conoscenza	di essere sottoposto a procedimenti penali
<input type="checkbox"/> di non trovarsi <input type="checkbox"/> di trovarsi	in stato di liquidazione o di fallimento e di non aver presentato domanda di concordato

- che nei suoi confronti non sussiste alcuna causa di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 10 della Legge 31 maggio 1965, n. 575 e successive modificazioni;
- di non essere a conoscenza dell'esistenza delle cause di cui al punto 1) nei confronti dei conviventi, *maggioresni*, che qui di seguito si elencano:

Cognome	Nome	Data di nascita

TRIESTE ____/____/____ **FIRMA** _____

allega alla presente copia di documento d'identità o di riconoscimento in corso di validità

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e dell'articolo 13 del Regolamento UE n. 2016/679.

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 (di seguito "Codice Privacy"), e successive modifiche e integrazioni, e dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (di seguito "GDPR 2016/679"), recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, si informa che i dati personali da Lei forniti formeranno oggetto di trattamento nel rispetto degli obblighi di riservatezza previsti dalla normativa sopra richiamata cui è tenuto il Comune di Trieste.

Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento è il Comune di Trieste, nella persona del Dirigente dott.ssa Francesca Dambrosi per il trattamento dei dati di competenza della struttura in intestazione con:

- Sede: Via del Teatro Romano 7-34100 Trieste (TS)
- Email: promozione@comune.trieste.it
- PEC: comune@certgov.fvg.it

Responsabile della protezione dei dati (DPO)

Il responsabile della protezione dei dati (DPO) è attualmente in fase di nomina.

Finalità del trattamento e Base giuridica

I dati personali da Lei forniti sono necessari per l'esecuzione di una funzione connessa all'esercizio di pubblici poteri inerenti le funzioni amministrative relative ai servizi di promozione economica, occupazione suolo pubblico e commercio su aree pubbliche per gli adempimenti previsti dalle Leggi e Regolamenti vigenti in materia.

Finalità diversa del trattamento dei dati

Qualora vi sia l'intenzione di trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella indicata sopra prima di tale ulteriore trattamento si fornirà successiva informazione in merito.

Modalità di trattamento e periodo di conservazione

Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del GDPR 2016/679 e dall'Allegato B del D.Lgs. 196/2003 (artt. 33-36 del Codice) in materia di misure di sicurezza, ad opera di soggetti appositamente autorizzati in ottemperanza a quanto previsto dagli art. 29 GDPR 2016/ 679.

Si segnala che, nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 GDPR 2016/679, i suoi dati personali saranno conservati per il tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati.

Ambito di comunicazione e diffusione

Si informa, inoltre, che i dati raccolti non saranno mai diffusi e non saranno oggetto di comunicazione senza Suo esplicito consenso, salvo le comunicazioni necessarie che possono comportare il trasferimento di dati ad altri enti pubblici, a consulenti o ad altri soggetti per l'adempimento degli obblighi di legge (attualmente IN.I.T. S.R.L. Società a Socio Unico C.F. - P.IVA 02279100545 - Via G.B. Pontani 33 - 06128 Perugia - Tel +39 075 5997279 - e-mail: info@gruppoint.it – e Media Technologies s.r.l. P.IVA 00920290327 – Via del Coroneo 5 - 34133 Trieste - tel. +39 040 634364 fax +39 040 3726350 - e-mail: info@mediatech.it - PEC: mediatechnologies@pec.it, nell'ambito della manutenzione dei software per l'istruttoria delle pratiche).

Trasferimento dei dati personali

I suoi dati non saranno trasferiti in Paesi terzi o a organizzazioni internazionali.

Esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione

Il Comune di Trieste non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

Comunicazione di dati personali per un obbligo legale

La comunicazione dei dati personali costituisce un obbligo legale, pertanto nel caso non vengono forniti, non sarà possibile procedere con l'istruttoria delle richieste pervenute con conseguente archiviazione delle stesse.

Diritti dell'interessato

In ogni momento, Lei potrà esercitare, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 e degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679, il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati, e di proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo (sede: Piazza di Monte Citorio n. 121, IT-00186, Roma; Email: garante@gpdp.it; PEC: protocollo@pec.gpdp.it; Centralino: +39 06696771).

Può esercitare i Suoi diritti con richiesta scritta inviata al COMUNE DI TRIESTE – Piazza Unità d'Italia 4 – IT-34121 Trieste (TS) o all'indirizzo mail promozione@comune.trieste.it o all'indirizzo PEC comune.trieste@certgov.fvg.it