

Imposta di bollo
ex DPR n. 642/1972
salvo i casi di esenzione
prevista

RICHIESTA COORGANIZZAZIONE

Al Comune di Trieste

Protocollo Generale
v. Punta del Forno, 2
Trieste

OGGETTO: Richiesta di coorganizzazione per l'iniziativa _____
per l'anno _____

Il/la sottoscritto/a _____

Nato/a _____ il _____ in nome
proprio o in qualità di legale rappresentante del seguente Soggetto richiedente:

denominazione:		
sede in	C.A.P.	Prov.
Via/piazza		n.
Tel.	Cell.	Fax
e-mail		
Codice fiscale (del soggetto richiedente)		
Partita Iva (del soggetto richiedente)		

CHIEDE

La coorganizzazione per lo svolgimento della seguente iniziativa:

con la concessione di (es.: impianti e/o spazi vari e/o servizi/assunzioni di spesa per ...):

e DICHIARA

ai sensi del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, artt. 46, 47 in materia di dichiarazioni sostitutive, consapevole delle sanzioni penali previste dagli artt. 75, 76 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, quanto segue:

- 1) di essere a conoscenza dei contenuti del Regolamento per la concessione dei contributi ed altri vantaggi economici di cui alla Deliberazione Consiliare n. 67 del 18 dicembre 2013;
- 2) di
 - aver
 - non aver

presentato al Comune di Trieste, per la medesima iniziativa, altra domanda relativa ad una qualsiasi delle tipologie di cui all'art. 3 del Regolamento;

- 3) che il Soggetto richiedente se persona fisica non svolge attività imprenditoriale, se persona giuridica non persegue finalità di lucro;
- 4) che non ha riportato condanne penali e non ha procedimenti giudiziari pendenti per delitti contro la pubblica amministrazione;
- 5) che il Soggetto richiedente non si trova in stato di liquidazione, fallimento o altra procedura concorsuale;
- 6) che per l'iniziativa in oggetto

sono stati richiesti e/o ottenuti contributi/sponsorizzazioni come di seguito indicato:

ente pubblico/privato	contributo Euro

oppure

non sono stati ottenuti e/o richiesti contributi/sponsorizzazioni da parte di altri enti pubblici o privati;

7) che il Soggetto richiedente

non è esente dall'imposta di bollo

è esente dall'imposta di bollo ai sensi di _____
(indicare la normativa di riferimento)

8) BILANCIO PREVENTIVO DELL'INIZIATIVA

Dettaglio dei costi e delle entrate relativi alla promozione ed organizzazione dell'iniziativa con specificazione di ogni singola voce (riportare solo le poste economiche connesse all'iniziativa)

SPESE

Voci di spesa	euro
TOTALE USCITE	

ENTRATE

Voci di entrata	euro
TOTALE ENTRATE	

Sintesi preventivo dell'iniziativa (Entrate – Uscite): Euro _____

ALLEGA alla presente:

- fotocopia della carta di identità, in corso di validità, del soggetto che sottoscrive (rappresentante legale);
- copia dell'atto costitutivo e dello statuto

 SI NO in quanto già consegnato al Comune di Trieste, Area/Servizio _____
_____ in data _____

Indica il seguente indirizzo e recapito telefonico per ogni eventuale comunicazione del Comune di Trieste in merito alla presente istanza (**SE DIVERSO DA QUELLO GIÀ INDICATO**)

nome		
città	C.A.P.	Prov.
Via/piazza		n.
Tel.	Cell.	Fax
e-mail		

DICHIARA inoltre di essere informato ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003 (codice in materia di protezione dei dati personali) che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Data, _____

Firma del legale rappresentante

ALLEGARE FOTOCOPIA DELLA CARTA DI IDENTITÀ' PENA L'ESCLUSIONE